



Predmet : suglasnost

Molimo suglasnost Općinskog vijeća na Opće uvjete isporuke uslužne komunalne djelatnosti ukopa na području Općine Veliko Trgovišće.

Prijedlog Općih uvjeta u prilogu.

UR: 1/2021
Veliko Trgovišće, 28.01.2021.

Direktorica:

(Željka Korunda)

TRGO - KOM d.o.o.
za komunalne djelatnosti
Veliko Trgovišće
Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2

Na temelju članka 295. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18) i članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20), uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Veliko Trgovišće, Uprava društva - direktor društva TRGO – KOM d.o.o. za komunalne djelatnosti dana _____ godine donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI UKOPA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja, KLASA: 023-01/09-01/46, UR.BROJ: 2197/05-09-05-2 od 28. siječnja 2009. godine, I Dodatkom Ugovoru o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja, KLASA: 023-01/08-01/576, UR.BROJ: 2197/05-05-18-1 od 27. prosinca 2018. godine i II Dodatkom Ugovoru o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja, KLASA: 023-01/19-01/447, UR.BROJ: 2197/05-05-19-1 od 27. prosinca 2019. godine trgovačko društvo TRGO-KOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge) i Uprava groblja ustrojena u okviru Jedinственog upravnog odjela općine Veliko Trgovišće, Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2 (u daljnjem tekstu: Uprava groblja) ugovorili su međusobna prava i obveze koje se odnose na obavljanje
 - komunalne djelatnosti održavanja groblja i
 - uslužne komunalne djelatnosti usluge ukopa unutar groblja.
- (2) Općim uvjetima isporuke uslužne komunalne djelatnosti ukopa na području općine Veliko Trgovišće (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge na grobljima općine Veliko Trgovišće:
 - groblje Veliko Trgovišće
 - groblje Veliko Trgovišće 2
 - groblje Sveti Juraj – Jezero Klanječko
 - groblje Strmec
 - groblje Sveta Tri kralja – Velika Erpenija.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenje utvrđeno Zakonom o grobljima (Narodne novine br. 19/08, 50/12, 89/17), Pravilnikom o grobljima (Narodne novine br. 99/02), Odlukom o grobljima KLASA: 363-01/02-01/27, UR.BROJ: 2197/05-03-02 od 21. ožujka 2003. godine odnosno Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o grobljima KLASA: 021-01/08-01/32, UR.BROJ: 2197/05-08-05-1 od 29. prosinca 2008. godine i Odlukom o izmjenama Odluke o grobljima KLASA: 021-01/19-01/3, UR.BROJ: 2197/05-05-19-1 od 18. travnja 2019. godine.
- (4) U smislu ovih Općih uvjeta Isporučitelj usluge na grobljima iz stavka (2) ovog članka je TRGO-KOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, a korisnik usluge je fizička osoba koja s Upravom groblja ugovora korištenje usluge ukopa unutar groblja iz stavka (2) ovog članka.

II. UVJETI PRUŽANJA USLUGE UKOPA

Članak 2.

- (1) Isporučitelj usluge obavlja uslugu ukopa pokojnika u skladu s Ugovorom iz članka 1. stavak (1) te propisima i aktima iz članka 1. stavak (3) Općih uvjeta.
- (2) Prilikom izvršenja usluge ukopa pokojnika, a u cilju nesmetanog obavljanja usluge ukopa i održavanja reda primjerenog mjestu na kojem izvršava uslugu ukopa, Isporučitelj usluge ne smije vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika odnosno dužan je postupati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Članak 3.

- (1) Korisnik usluge prijavu usluge ukopa vrši Upravi groblja na način utvrđen Odlukom o grobljima iz članka 1. stavak (3) Općih uvjeta.
- (2) Korisnik usluge i Uprava groblja sklapaju ugovor o izvršenju usluge prema dogovorenom troškovniku za cjelokupnu uslugu.
- (3) Nakon izvršene prijave ukopa, Uprava groblja pravodobno daje nalog Isporučitelju usluge za izvršenje usluge ukopa uz navođenje da li postoji dozvola za ukop, osobi koja se ukopava, korisniku grobnog mjesta, vrste grobnog mjesta, lokacije groblja, lokacije grobnog mjesta na groblju, danu i vremenu ukopa te svih drugih okolnosti za uredno i pravodobno izvršenje usluge ukopa, a sve prema grobnom očevidniku koji vodi Uprava groblja, ostalim dokumentima i ispravama koje je Uprava groblja dobila od korisnika usluge i bitnim elementima ugovora koji je Uprava groblja ugovorila s korisnikom usluge u postupku prijave ukopa.

Članak 4.

- (1) Ukopi se obavljaju radnim danom (od ponedjeljka do petka), a subotom i u dane državnih praznika po uvećanoj cijeni usluge utvrđenoj Odlukom o utvrđivanju visina naknada i grobnih usluga na mjesnim grobljima u općini Veliko Trgovišće KLASA: 023-01/19-01/100, UR.BROJ: 2197/05-05-19-1 od 25. veljače 2019. godine.
- (2) Na grobljima iz članka 1. stavak (2) Općih uvjeta nedjeljom se ne vrši ukop umrlih osoba.

Članak 5.

- (1) Korisnik usluge u dogovoru s Upravom groblja utvrđuje datum i vrijeme ispraćaja, a tijek ceremonije ispraćaja kao i voditelja ceremonije ispraćaja koji koordinira nesmetano odvijanje obreda ispraćaja organizira sam korisnik usluge.
- (2) Ako se umrla osoba izlaže u mrtvačnici, Uprava groblja (Isporučitelj usluge) u dogovoru s korisnikom usluge omogućuje pristup u mrtvačnicu najmanje dva puta dnevno, i to prije podne i poslije podne, u vremenskom trajanju od dva sata uz nazočnost komunalnog radnika – grobara.
- (3) U mrtvačnici i predprostoru mogu se zadržavati samo članovi obitelji te ostale osobe koje žele izraziti počast umrloj osobi.

Članak 6.

- (1) Uprava groblja i Isporučitelj usluge jamče slobodno i nesmetano uključivanje u obred ispraćaja umrle osobe svim osobama koje svojim sudjelovanjem u obredu ispraćaja žele javno i na dostojanstven način obilježiti uspomenu na umrlu osobu kao i mogućnost stavljanja vjerskih simbola, organiziranja vjerskog obreda pri ukopu uz

sudjelovanje svećenika i organiziranje odavanja počasti prema vjerskim običajima crkve kojoj pripada umrla osoba, a koje organizira korisnik usluge.

- (2) Korisnik usluge može odlučiti i organizirati da se ispraćaj i ukop obave samo u krugu obitelji.
- (3) U ispraćaju umrle osobe nisu dopuštene aktivnosti koje organizira korisnik usluge ako imaju politički karakter, ako su usmjere protiv Republike Hrvatske ili vrijeđaju nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje odnosno ako se radi o aktivnostima koje su protivne načelima društveno odgovornog ponašanja zajednice.

Članak 7.

- (1) Korisnik usluge je obvezan organizirati da se vijenci, buketi i cvijeće predaju najkasnije petnaest minuta prije početka utvrđenog termina ispraćaja, da ceremonija ispraćaja započne u utvrđenom terminu na oproštajnom trijemu te da se povorka s pokojnikom dostojanstveno kreće do grobnog mjesta u koje će se izvršiti ukop umrle osobe.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA USLUGE I KORISNIKA USLUGE

Članak 8.

- (1) Nakon primanja naloga iz članka 3. stavak (3) Općih uvjeta, Isporučitelj usluge je u obvezi izvršiti uslugu ukopa za korisnika usluge u skladu s propisima i aktima iz članka 2. stavak (1) Općih uvjeta.
- (2) Korisnik usluge organizira otvaranje grobnice i njeno zatvaranje odmah nakon ukopa i spuštanje mrtvačkog sanduka s umrlom osobom grobnicu. Korisnik usluge organizira micanje nadgrobne ploče i njeno vraćanje odmah nakon ukopa.
- (3) Nakon spuštanja lijesa u grob ili grobnicu, Isporučitelj usluge će odmah grob zasuti zemljom, a korisnik usluge odnosno od njega ovlaštena osoba će zatvoriti grobnicu.

Članak 9.

- (1) Uprava groblja je dužna omogućiti da se ispraćaj pokojnika obavi prema njegovim željama ako su joj iste poznate odnosno željama obitelji odnosno korisnika usluge, a Isporučitelj usluge će izvršiti uslugu ukopa u skladu s propisima i pravilima struke.

Članak 10.

- (1) Ako korisnik usluge već ima grobno mjesto (korisnik groba i članovi obitelji) dužan je isto identificirati s predstavnikom Uprave groblja. Ako se radi o drugim osobama koje se ne smatraju članovima obitelji korisnika groba iz članka 10. stavak (2) Općih uvjeta, korisnik usluge dužan je dati pisanu izjavu da dozvoljava privremeni ukop umrle osobe na njegovo grobno mjesto.
- (2) Ako je više korisnika groba, izjavu iz prethodnog stavka trebaju dati svi korisnici groba osobno ili putem punomoćnika.
- (3) U slučaju da korisnik iz stavka 1. ovog članka Općih uvjeta nije u mogućnosti sam poduzeti radnju identifikacije grobnog mjesta, obvezan je dati ovlastiti drugu osobu osobi koja će s predstavnikom Uprave groblja izvršiti identifikaciju grobnog mjesta.
- (4) Uslugu ukopa za korisnika grobnog mjesta s Upravom groblja dogovaraju članovi njegove obitelji ili punomoćnik ili druga ovlaštena osoba kao npr. predstavnici Centra za socijalnu skrb ili jedinice lokalne samouprave za pokojnike bez obitelji.

Članak 11.

- (1) Ako korisnik usluge nema grobno mjesto Upravi groblja podnosi zahtjev za kupnju grobnog mjesta.

Članak 12.

- (1) Korisnik usluge dužan je platiti izvršenu uslugu na temelju izdanog računa Uprave groblja u iznosu utvrđenom Odlukom o utvrđivanju visina naknada i grobnih usluga na mjesnim grobljima u općini Veliko Trgovišće KLASA: 023-01/19-01/100, UR.BROJ: 2197/05-05-19-1 od 25. veljače 2019. godine.
- (2) Naknada za dodjelu grobnog mjesta i godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđena je odlukom iz prethodnog stavka.

Članak 13.

- (1) Sklapanjem ugovora iz članka 3. stavak (2) Općih uvjeta korisnik usluge prihvaća primjenu Općih uvjeta.
- (2) Prilikom sklapanja ugovora korisnik usluge se obvezuje Upravi groblja dati istinite podatke o umrloj osobi kao i druge potrebne podatke potrebne za izvršenje usluge te istinitost istih ovjeriti potpisom.

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE USLUGE

Članak 14.

- (1) Cijena usluga utvrđena je Odlukom o utvrđivanju visina naknada i grobnih usluga na mjesnim grobljima u općini Veliko Trgovišće Uprave groblja KLASA: 023-01/19-01/100, UR.BROJ: 2197/05-05-19-1 od 25. veljače 2019. godine u skladu s mjerilima i uvjetima propisanim Odlukom o grobljima i njenim izmjenama iz članka 1. stavak (3) Općih uvjeta.
- (2) Uprava groblja ispostavlja račun korisniku usluge prema dogovorenom troškovniku iz članka 3. stavak (2) Općih uvjeta sa dospijećem plaćanja 30 dana.
- (3) U slučaju pogrešno obračunate cijene usluge korisnik usluge ima pravo prigovora na račun Uprave groblja u roku od 15 dana od dana primitka računa.
- (4) Prigovor iz prethodnog stavka podnosi se u pisanom obliku izdavatelju računa koji mu je dužan odgovoriti u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.
- (5) Korisnik usluge ima pravo prigovora i za slučaj nekvalitetne usluge ukopa koji u pisanom obliku podnosi Isporučitelju usluge u roku od 15 dana od dana izvršenja usluge ukopa, a Isporučitelj usluge je dužan odgovoriti u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.

Članak 15.

- (1) Isporučitelj usluge i korisnik usluge će sve eventualne sporove koji proizlaze iz eventualno nekvalitetnog izvršenja usluge ukopa pokušati riješiti mirnim putem.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Opći uvjeti će se objaviti u Službenom glasniku općine Veliko Trgovišće te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Općine Veliko Trgovišće.

Direktor:

Željka Korunda