

**PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE ZA
OPĆINU VELIKO TRGOVIŠĆE**



– PRILOZI –

SADRŽAJ:

I. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	4
PRILOG 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	POGREŠKA! KNJIŽNA OZNAKA NIJE DEFINIRANA.
PRILOG 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA	5
PRILOG 3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZABOK	6
PRILOG 4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA	6
PRILOG 5. UDRUGE GRAĐANA	6
PRILOG 6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE	8
PRILOG 7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	10
PRILOG 7.1. TRGO – KOM d.o.o.	10
PRILOG 7.2. MDK GRAĐEVINAR d.o.o.	10
PRILOG 7.3. OSNOVNA ŠKOLA VELIKO TRGOVIŠĆE	10
PRILOG 8. KOORDINATORI NA LOKACIJI	11
II. OSTALE SNAGE I KAPACITETI NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE	12
PRILOG 9. ODGOVORNE OSOBE NA RAZINI OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE	12
PRILOG 10. PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE VARAŽDIN – SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINA	12
PRILOG 11. EKIPA ZA PRIJEM UGROŽENOG STANOVNIŠTVA	12
PRILOG 12. ZDRAVSTVENI I VETERINARSKI KAPACITETI	13
PRILOG 13. MRTVOZORNICI ZA PODRUČJE OPĆINE	13
PRILOG 14. HRVATSKI ZAVOD ZA SOCIJALNI RAD	14
PRILOG 15. POLICIJSKA UPRAVA KRAPINSKO - ZAGORSKA	14
PRILOG 16. HRVATSKE VODE	14
PRILOG 17. UPRAVA ZA STRUČNU PODRŠKU RAZVOJU POLJOPRIVREDE	15
PRILOG 18. HRVATSKE ŠUME D.O.O.	15
PRILOG 19. PRAVNE OSOBE ZADUŽENE ZA DISTRIBUCIJU ENERGENATA	15
PRILOG 20. PRAVNE OSOBE ZA PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE ŽIVOTINJA	15
PRILOG 21. KOMUNALNO PODUZEĆE	16
PRILOG 22. PRAVNE OSOBE I OBRTI S MATERIJALNO – TEHNIČKIM SREDSTVIMA (GRAĐEVINSKA I SLIČNA OPREMA)	16
PRILOG 23. KONCESIONARI ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE PROMETNICA	16
PRILOG 24. POGREBNE USLUGE	17
PRILOG 25. POPIS LOKACIJA ZA UKOP POGINULIH	17
PRILOG 26. POPIS LOKACIJA ZA ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA	17
PRILOG 27. PREGLED PRAVNIH OSOBA JAVNOG PRIOPĆAVANJA	17
III. OSOBE S INVALIDITETOM	19
PRILOG 28. STATISTIČKI PODACI O OSOBAMA S INVALIDITETOM NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE	19
IV. OSTALI PRILOZI	20
PRILOG 29. SHEMA MOBILIZACIJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE	20
PRILOG 30. NALOG ZA AKTIVACIJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE	21
PRILOG 31. NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	22
PRILOG 32. NALOG ZA MOBILIZACIJU OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	23
PRILOG 33. TROŠKOVI ANGAŽIRANIH PRAVNIH OSOBA	24
PRILOG 34. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE	25
PRILOG 35. ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE	26
PRILOG 36. ZAHTEJ ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU	27
PRILOG 37. ZAHTEJ ZA TRAŽENJE POMOĆI OD STRANE VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	28
PRILOG 38. PREGLED TEKLIĆA	29
PRILOG 39. UPUTE TEKLIĆIMA	30
PRILOG 40. PREGLED SMJEŠTAJNIH KAPACITETA	31

PRILOG 41. PREGLED SMJEŠTAJA STANOVNIŠTVA PO OBJEKTIMA I NASELJIMA	32
PRILOG 42. POPIS OSOBA KOJE ULAZE U SMJEŠTAJNE OBJEKTE	33
PRILOG 43. UPUTE ZA STANOVNIŠTVO	34
PRILOG 44. KUĆNI RED.....	39
PRILOG 45. ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA	40
PRILOG 46. PREGLED PRAVNIH OSOBA S OPASNIM TVARIMA.....	41
PRILOG 47. EKSPERTNI TIM USLIJED INDUSTRIJSKE NESREĆE	41
PRILOG 48. AŽURIRANJE PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE	42
PRILOG 49. POPIS DOKUMENATA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE	43
PRILOG 50. RJEŠENJE O IZDAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE.....	44

I. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Tablica 1- STOŽER CIVILNE ZAŠTITE - 2025.- 2029.

R.BR.	ČLAN STOŽERA (ime i prezime i funkcija)	GODINA ROĐENJA I OIB	ADRESA PREBIVALIŠTA MJESTO I ADRESA ZAPOSLENJA	KONTAKT TELEFON (MOBITEL)
1.	Matija Bogović Načelnik Stožera CZ	14.02.1989.g. OIB: 30344303429	Dubrovčan 96 b, Veliko Trgovišće Zagorska javna vatrogasna postrojba, Zabok, Prilaz dr. Franje Tuđmana 7 d	098/827-375 matija.bogovic@hotmail.com
2.	Nenad Capar zamjenik Načelnika Stožera CZ	08.12.1977.g. OIB: 46841298669	Ulica Stjepana Radića 94, Veliko Trgovišće A1 Hrvatska d.o.o. Zagreb, Vrtni put 1 (HGSS – Stanica Zlatar Bistrica - pročelnik)	091/46-91-539 049/237-165 nenad.capar@hgss.hr
3.	Dragan Žilić član Stožera CZ	11.05.1964.g. OIB: 88374851596	Jurjevec 22, Krapinske Toplice Voditelj ŽC 112 Krapina, Ivana Rendića 7	091/112-17-99 049/327-707 dzilic3@mup.hr
4.	Vedran Draganić član Stožera CZ	13.08.1982.g. OIB: 53259906685	Gorjani Sutinski 66, Radoboj Načelnik policijske postaje Zabok Matije Gupca 53	099/32-87-870 049/225-302 049/225-329 vdraganic@mup.hr
5.	Lovorka Vrančić Škof član Stožera CZ	11.11.1961.g. OIB: 93639770634	Pavlovec Zabočki 4 f, Zabok Doktorica u ordinaciji obiteljske medicine u Velikom Trgovišću, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 3	098/953-43-02 049/500-715 049/249-179 lovorka.vrancic.skof@gmail.com
6.	Božidar Ivančić član Stožera CZ	12.05.1956.g. OIB: 89631775239	Ulica Stjepana Radića 84, Veliko Trgovišće	091/15-66-481 bozidarivancicO@gmail.com

R.BR.	ČLAN STOŽERA (ime i prezime i funkcija)	GODINA ROĐENJA I OIB	ADRESA PREBIVALIŠTA MJESTO I ADRESA ZAPOSLENJA	KONTAKT TELEFON (MOBITEL)
			umirovljenik	
7.	Diana Duk – Petek član Stožera CZ	10.03.1966.g. OIB: 18680323800	Kumrovečka 3, Črešnjevec, Tuhelj Ravnateljica O.Š. Veliko Trgovišće Ulica Stjepana Radića 27	091/733-77-83 049/236-290 diana.duk-petek@skole.hr
8.	Dražen Kralj član Stožera CZ	02.02.1972.g. OIB: 81230699813	Ulica Stjepana Radića 67 a, Veliko Trgovišće Hrvatski Telekom, Zabok, Matije Gupca 19 a	098/418-506 049/237-300 049/223-553 drazen.kralj@t.ht.hr
9.	Zlatko Balića član Stožera CZ	16.09.1985.g. OIB: 44377975486	Jalšje 103 b, Veliko Trgovišće TD TRGO-KOM d.o.o., Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2	091/236-36-37 info@trgo-kom.hr

PRILOG 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

SUBJEKT / SJEDIŠTE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
VATROGASNA ZAJEDNICA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE Trg Ljudevita Gaja 12, 49 000 Krapina	Marijan Lovrenčić, zapovjednik	Tel: 049 373 463 Mob: 091 112 0281 e-mail: vzkzz@vzkzz.hr Zapovjednik: Mob: 091 112 0201
ZAGORSKA JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ZABOK Trg Dragutina Domjanića 1, 49 210 Zabok	Dražen Sinković, zapovjednik	Tel: 049 500 209 Tel: 049 500 210 e-mail: zapovjednik@zagorskajvp.hr Zapovjednik: Mob: 091 112 0290

VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE Stjepana Radića 18, 49 214 Veliko Trgovišće	Matija Bogović, zapovjednik	Zapovjednik: Mob: 098 827 375 e-mail: matija.bogovic@hotmail.com
DVD VELIKO TRGOVIŠĆE STJEPANA RADIĆA 18, 49 214 Veliko Trgovišće	Marijan Peh, zapovjednik	Zapovjednik: Mob: 091 112 1198 e-mail: dvd_vt@net.hr
DVD DUBROVČAN – RAVNICE Dubrovčan 75a, 49 214 Veliko Trgovišće	Matija Bogović, zapovjednik	Tel: 049 556 637 e-mail: dvddubrovcanravnice1@gmail.com Zapovjednik: Mob: 098 827 375 e-mail: matija.bogovic@hotmail.com
DVD "VATROGASAC" STRMEC Strmec 15, 49 214 Veliko Trgovišće	Krunoslav Matković, zapovjednik	Tel: 049 236 549 e-mail: dvdvatrogasac.strmec@hotmail.com Zapovjednik: Mob: 091 890 7153 e-mail: kruno997@gmail.com

PRILOG 3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZABOK

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
GDCK ZABOK Ulica Matije Gupca 53, 49 210 Zabok	Željka Vukić, ravnateljica	Mob: 099 2251 394 Mob: 098 251 394 e-mail: info@gdck-zabok.hr

PRILOG 4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
HGSS -Č STANICA ZLATAR BISTRICA Ulica Josipa Kraša 4, ž49 247 Zlatar Bistrica	Darko Berljak, pročelnik	Mob: 091 721 0208 e-mail: zlatar.bistrica@hgss.hr

PRILOG 5. UDRUGE GRAĐANA

NAZIV I ADRESA	PREDsjedNIK	KONTAKT
UDRUGA ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE "VITA" Ulica Nikole Tesle 4, 49 214 Veliko Trgovišće	Vedrana Ožegović, predsjednica	Mob: 099 241 2730
STRELJAČKO DRUŠTVO VELIKO TRGOVIŠĆE Augusta Šenoa 2, 49 214 Veliko Trgovišće	Damir Oborovečki, predsjednik	Mob: 098/754-455
LOVAČKO DRUŠTVO "LISICA" VELIKO TRGOVIŠĆE Družilovec 108a	Dominik Vrtarić, predsjednik	Mob: 095/926-40-40

NAZIV I ADRESA	PREDSJEDNIK	KONTAKT
ŠPORTSKA RIBOLOVNA UDRUGA "JEZERO" Jezero Klanječko 25A	Vladimir Mikuljan, predsjednik	Mob: 091/14-31-187

PRILOG 6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	ADRESA / KONTAKT
Za naselje Veliko Trgovišće			
1.	BRANKO SELJAN	Povjerenik CZ	Stjepana Radića 23, 49 214 Veliko Trgovišće
	MARKO HALAMBEK	Zamjenik povjerenika CZ	Stjepana Radića 31, 49 214 Veliko Trgovišće
2.	MARKO BUHIN	Povjerenik CZ	Stjepana Radića 79, 49 214 Veliko Trgovišće
	FILIP ŠIPEK	Zamjenik povjerenika CZ	Stjepana Radića 118, 49 214 Veliko Trgovišće
3.	DAMIR OBOROVEČKI	Povjerenik CZ	Ksavera Šandora Đalskog 17, 49 214 Veliko Trgovišće
	ANTONIO GAŠPAR	Zamjenik povjerenika CZ	Stjepana Radića 16, 49 214 Veliko Trgovišće
4.	MARIO ŠOŠTAR	Povjerenik CZ	Matije Gupca 34, 49 214 Veliko Trgovišće
	FRANJO ŠOŠTAR	Zamjenik povjerenika CZ	Matije Gupca 34, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Dubrovčan			
6.	IVICA FILIPEC	Povjerenik CZ	Dubrovčan 89, 49 214 Veliko Trgovišće
	IVICA ŠKALEC	Zamjenik povjerenika CZ	Dubrovčan 87, 49 214 Veliko Trgovišće
7.	MLADEN HORVATIN	Povjerenik CZ	Dubrovčan 175/A, 49 214 Veliko Trgovišće
	ŽELJKO CVETKO	Zamjenik povjerenika CZ	Dubrovčan 77, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Domahovo			
8.	MARIO PREKRAT	Povjerenik CZ	Domahovo 41, 49 214 Veliko Trgovišće
	IVICA ŠPOLJAR	Zamjenik povjerenika CZ	Domahovo 102, 49 214 Veliko Trgovišće
9.	LJUDEVIT HALAMBEK	Povjerenik CZ	Zelengaj 46, 49 214 Veliko Trgovišće
	KRUNO PEH	Zamjenik povjerenika CZ	Zelengaj 47/A, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Jalšje			
10.	NIKOLA OČIĆ	Povjerenik CZ	Jalšje 57/A, 49 214 Veliko Trgovišće
	KRISTIJAN OČIĆ	Zamjenik povjerenika CZ	Jalšje 56, 49 214 Veliko Trgovišće
11.	MILJENKO LUNDER	Povjerenik CZ	Jalšje 53, 49 214 Veliko Trgovišće

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	ADRESA / KONTAKT
	DAVOR STIPERSKI	Zamjenik povjerenika CZ	Jalšje 7, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Ravnice			
12.	STJEPAN BARTOL	Povjerenik CZ	Ravnice 32, 49 214 Veliko Trgovišće
	RUDOLF LACKO	Zamjenik povjerenika CZ	Ravnice 51, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Jezero Klanječko			
13.	VJEKOSLAV MIKULJAN	Povjerenik CZ	Jezero Klanječko 23/A, 49 214 Veliko Trgovišće
	VLADIMIR HRŽINA	Zamjenik povjerenika CZ	Jezero Klanječko 30, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselja Strmec, Turnišće Klanječko			
14.	TOMISLAV BRINJAVAR	Povjerenik CZ	Strmec 11, 49 214 Veliko Trgovišće
	IGOR MAJČEN	Zamjenik povjerenika CZ	Turnišće Klanječko 3, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselja Vilanci, Velika Erpenja			
15.	ŽELJKO VORIH	Povjerenik CZ	Vilanci 35, 49 214 Veliko Trgovišće
	DANIJEL ŠOŠTAR	Zamjenik povjerenika CZ	Vilanci 21, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Družilovec			
16.	KREŠO IVETIĆ	Povjerenik CZ	Družilovec 16, 49 214 Veliko Trgovišće
	MILIVOJ JUHAR	Zamjenik povjerenika CZ	Družilovec 14, 49 214 Veliko Trgovišće
17.	IVAN HORVATEK	Povjerenik CZ	Družilovec 65, 49 214 Veliko Trgovišće
	DOMINIK KANTOCI	Zamjenik povjerenika CZ	Družilovec 46, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselja Bezavina i Mrzlo Polje			
18.	IVAN PAVLUŠEC	Povjerenik CZ	Mrzlo Polje 31, 49 214 Veliko Trgovišće
	KRISTIJAN KOKOT	Zamjenik povjerenika CZ	Mrzlo Polje 65, 49 214 Veliko Trgovišće
Za naselje Vižovlje			
19.	NIKOLA VUK	Povjerenik CZ	Vižovlje 72, 49 214 Veliko Trgovišće
	PERICA ŠTOK	Zamjenik povjerenika CZ	Vižovlje 67, 49 214 Veliko Trgovišće

PRILOG 7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

PRILOG 7.1. TRGO – KOM d.o.o.

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49 214 Veliko Trgovišće	Željka Korunda, direktorica	Tel: 049 236 363 Mob: 091 236 3632

PRILOG 7.2. MDK GRAĐEVINAR d.o.o.

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
MDK GRAĐEVINAR d.o.o. Dubrovčan 3/B	Krunoslav Pavlinić, direktor	Tel: 049 237 395 e-mail: ured@mdk.hr

PRILOG 7.3. OSNOVNA ŠKOLA VELIKO TRGOVIŠĆE

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
OSNOVNA ŠKOLA VELIKO TRGOVIŠĆE Stjepana Radića 27, 49 214 Veliko Trgovišće	Diana Duk – Petek, ravnateljica	Tel: 049 236 290 Ravnateljica: 049 237 399
ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA		

PRILOG 8. KOORDINATORI NA LOKACIJI

R.BR.	IME I PREZIME	MJESTO PREBIVALIŠTA	KONTAKT	DUŽNOST
1.	MLADEN MATKOVIĆ	Vladimira Nazora 18, 49 214 Veliko Trgovišće	091/112-11-85	Koordinator na lokaciji za potres
2.	MLADEN MATKOVIĆ	Vladimira Nazora 18, 49 214 Veliko Trgovišće	091/112-11-85	Koordinator na lokaciji za poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela
3.	LOVORKA VRANČIĆ ŠKOF	Pavlovec Zabočki 4F	500-715, 098 9534302 e-mail: lovorka.vrancic.skof@gmail.com, stan: , tel.: 249-179	Koordinator na lokaciji za Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature
4.	ZVONKO KLIČEK	Matije Gupca 13, 49 214 Veliko Trgovišće	099/505-55-50 e-mail: zvonkoklicek1@gmail.com	Koordinator na lokaciji za Ekstremne vremenske pojave – Mraz
5.	MILIVOJ KRALJ	Vižovlje 41, 49 214 Veliko Trgovišće	098/732-755 stan: 236-081	Koordinator na lokaciji za – Epidemije i pandemije
6.	ŽELJKA KORUNDA	Gajeva 1, 49 214 Veliko Trgovišće	091/236-36-32 236-363	Koordinator na lokaciji za Tehničko – tehnmološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća
7.	ŽELJKA KORUNDA	Gajeva 1, 49 214 Veliko Trgovišće	091/236-36-32 236-363	Koordinator na lokaciji za Degradaciju tla - Klizišta

*Sukladno Pravilniku o nositeljima, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/19), članku 26: Koordinator na lokaciji određuje načelnik nadležnog stožera civilne zaštite, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja u otklanjanju posljedica kojeg se angažiraju kapaciteti više operativnih snaga, u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

II. OSTALE SNAGE I KAPACITETI NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

PRILOG 9. ODGOVORNE OSOBE NA RAZINI OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

IME I PREZIME	FUNKCIJA	KONTAKT
ROBERT GREBLIČKI	Općinski načelnik	Tel: 049 236 018 Mob: 099 2236 763 e-mail: nacelnik@veliko-trgovišće.hr

PRILOG 10. PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE VARAŽDIN – SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINA

ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINA Ulica Ivana Rendića 7, 49 000 Krapina	Miro Klasiček, voditelj	Tel: 049 327 704

PRILOG 11. EKIPA ZA PRIJEM UGROŽENOG STANOVNIŠTVA

PREDSTAVNIK	IME I PREZIME	KONTAKT
PREDSTAVNIK GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOGA KRIŽA ZABOK	Željka Vukić, ravnateljica	Mob: 099 2251 394 Mob: 098 251 394 e-mail: info@gdck-zabok.hr
PREDSTAVNIK HRVATSKOG ZAVODA ZA SOCIJALNI RAD – PODRUČNI URED ZABOK	Tanja Cujzek, Voditeljica	Tel: 049 221 346 Tel: 049 223 392 e-mail: korisnik097@socskrb.hr
POVJERENIK CIVILNE ZAŠTITE	Ovisno o riziku, sukladno Prilogu 6.	
PREDSTAVNIK OBJEKTA U KOJEMU SE VRŠI SMJEŠTAJ	Sukladno Prilogu 40.	
PREDSTAVNIK DOMA ZDRAVLJA – ISPOSTAVA ZABOK – AMBULANTA VELIKO TRGOVIŠĆE	Slava Gorički dr.med.	Tel: 049 236 143 e-mail: oom.trgovisce@dzkzz.hr
PREDSTAVNIK VATROGASTVA	Matija Bogović	Tel: 049 556 637 e-mail: dvddubrovcanravnice1@gmail.com Zapovjednik: Mob: 098 827 375 e-mail: matija.bogovic@hotmail.com
PREDSTAVNIK PP ZABOK	Vedran Draganić	tel: 225 329, mob: 099 3287 870, fax: 225 212, e-mail: vdraganic@mup.hr,

*ovisno o objektu u kojem se vrši zbrinjavanje

PRILOG 12. ZDRAVSTVENI I VETERINARSKI KAPACITETI

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE Ivana Gorana Kovačića 1, 49 250 Zlatar	Tomislav Jadan, ravnatelj	Tel: 049 467 152 Tel: 049 467 395 e-mail: tomlav.jadanzjkzz.hr
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE Dr. Mirka Crkvenca 1, 49 000 Krapina	Krešimir Božić, ravnatelj	Tel: 049 373 411 e-mail: ravnatelj@hitna-kzz.hr
DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE Dr. Mirka Crkvenca 1, 49 000 Krapina	Željka Žnidarić, ravnateljica	Tel: 049 371 324 e-mail: ravnateljica@dzkzz.hr
DZ KŽŽ – ISPOSTAVA ZABOK – AMBULANTA VELIKO TRGOVIŠĆE Trg Stjepana i Franje Tuđmana 3, 49 214 Veliko Trgovišće	Ljubica Jurina dr.med., spec.obit.med., koordinator ispostave	/
	Ordinacija opće medicine Renata Čurila dr.med.	Tel: 049 236 823
	Ordinacija opće medicine Slava Gorički, dr.med.	Tel: 049 236 143 e-mail: oom.trgovisce@dzkzz.hr
	Specijalitička ordinacija opće medicine Lovorka Vrančić – Škof dr.med., spec. opće med.	Tel: 049 500 715 e-mail: lovorka.vrancic.skof@gmail.com
OPĆA BOLNICA ZABOK I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA, Bračak 8, p.p.36 49 210 Zabok	v.d. ravnatelja, Tihomir Vručina	Centrala. 049 204 000 Tel: 049 204 003 v.d. Ravnatelja: Tel: 049 204 011 e-mail: ravnatelj@bolnica-zabok.hr
LJEKARNA VELIKO TRGOVIŠĆE – LJEKARNE LEPEŠ Trg Stjepana i Franje Tuđmana 4, 49 214 Veliko Trgovišće	Voditelj	Tel: 049 236 032 e-mail: info@ljeekarne-lepes.hr
VETERINARSKJE AMBULANTE		
VETERINARSKA STANICA ZABOK d.o.o. Matije Gupca 3, 49 210 Zabok	Vjekoslav Nežmahen, direktor	Tel: 049 221 604
VETERINARSKA AMBULANTA VELIKO TRGOVIŠĆE Trg Sjepana i Franje Tuđmana 1, 49 214 Veliko Trgovišće		Tel: 049 236 599 Mob: 099 228 036

PRILOG 13. MRTVOZORNICI ZA PODRUČJE OPĆINE

IME I PREZIME	FUNKCIJA	KONTAKT
Lovorka Vrančić – Škof, dr.med.spec. opće medicine	Mrtvozornik	Tel: 049 500 715
Jelena Papeš	Mrtvozornik	Mob: 099 874 8885
Marina Biščan	Mrtvozornik	Mob: 095 214 8012
Prijevoz pokojnika za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije – tvarka POKOP d.o.o., Zagreb, Pesteri 8, tel. 01/2985336; 01/2984625; 091/2984625		

PRILOG 14. HRVATSKI ZAVOD ZA SOCIJALNI RAD

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
ŽUPANIJSKA SLUŽBA Dragutina Domjanića 5, 49 000 Krapina	Sergej – Augustina Erdelja, univ.spec.act.soc., dipl.soc. radnik, predstojnik	Tel: 049 215 029 Tel: 049 371 847 e-mail: korisnik040@socskrb.hr
PODRUČNI URED Matije Gupca 53, 49 210 Zabok	Tanja Cujzek, prof.soc. pedagoginja, voditeljica	Tel: 049 221 346 Tel: 049 223 392 e-mail: korisnik097@socskrb.hr

PRILOG 15. POLICIJSKA UPRAVA KRAPINSKO - ZAGORSKA

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
PP ZABOK Matije Gupca 51, 49 210 Zabok	Vedran Fraganić, načelnik	Tel: 049 225 309

PRILOG 16. HRVATSKE VODE

BRANJENO PODRUČJE 12: PODRUČJE MALOGA SLIVA KRAPINA – SUTLA I SJEVERNI DIO PODRUČJA MALOGA SLIVA “ZAGREBAČKO PRISAVLJE” (Grad Zaprešić i općine Brdovec, Marija Gorica, Dubravica, Pušća, Luka, Jakovlja i Bistra)	
Rukovoditelj obrane od poplava	Za područje maloga sliva Krapina – Sutla Zlatko Novak, struč.spec.ing.aedif., Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, VGI Krapina – Sutla, Veliko Trgovišće
Zamjenik rukovoditelja	Igor Buhin, bac.ing.aedif., VGO za gornju Savu, VGI Krapina – Sutla, Veliko Trgovišće Vjeran Pasariček, ing.prom., VGO za gornju Savu, VGI Krapina – Sutla, Veliko Trgovišće
Rukovoditelj obrane od poplava	Za područje sjevernog dijela malog sliva Zagrebačko prisavlje Dario Glogović, mag.ing.aedif., Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, VGI Zagrebačko prisavlje, Zagreb
Zamjenik rukovoditelja	Antun Zlatanović, struč.spec.admin.publ., Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, Zagreb
Centar obrane od poplava	Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, Terenski ured Hrušćica, Hrušćica, Savska ulica 100 Tel: 01 2773 002; 01 2780 350; 01 2780 352
Pravna osoba za provedbu mjera obrane od poplava i rukovoditelji na branjenom području	Vodoprivreda zagorje d.o.o., Klanjec Milčićeva 8, 49 290 Klanjec Poslovni prostor Kupljenovo Matije Gupca 64, 10 295 Kupljenovo Tel: 01 3340 130 Rukovoditelj obrane od poplava: Tomislav Harapin, mag.oec Zamjenik rukovoditelja obrane od poplava: Goran Štrok, inž.građ.
Podcentar obrane od poplava	Hrvatske vode, VGO za gornju Savu VGI Krapina – Sutla, Veliko Trgovišće Zagrebačka 13, 49 214 Veliko Trgovišće Tel: 049 587 100 Fax: 049 237 292
Vodočuvarnice	

PRILOG 17. UPRAVA ZA STRUČNU PODRŠKU RAZVOJU POLJOPRIVREDE

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
ŽUPANIJSKA SLUŽBA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE Dragutina Gorjanovića Krambergera 1, 49 000 Krapina	Darko Antonina, dipl.ing.agr., voditelj službe	Mob: 091 4882 736 e-mail: darko.antonina@mps.hr
PODRUČNA SLUŽBA ZABOK Kumrovečka 6, 49 210 Zabok	Željka Filipaj, dipl.ing.agr., viši stručni savjetnik	Mob: 099 523 2186 e-mail: zeljka.filipaj@mps.hr
	Sanja Gregurić, dipl.ing.agr., viši stručni savjetnik	Mob: 091 4882 745 e-mail: sanja.greguric@mps.hr
	Gordana Jurina, dipl.ing.agr., viši stručni savjetnik	Mob: 091 4882 818 e-mail: gordana.jurina@mps.hr

PRILOG 18. HRVATSKE ŠUME D.O.O.

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
UŠP ZAGREB Lazinska 41, 10 000 Zagreb	Damir Miškulin, voditelj uprave	Tel: 01 6278 521 Fax: 01 6278 520 e-mail: zagreb@hrsume.hr
ŠUMARIJA KRAPINA Ljudevita Gaja 35, 49 000 Krapina	Davor Poslončec, dipl.ing.šum.	Tel: 049 371 123 Fax: 049 370 613 e-mail: sumarija-krapina@hrsume.hr

PRILOG 19. PRAVNE OSOBE ZADUŽENE ZA DISTRIBUCIJU ENERGENATA

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
HEP ODS d.o.o. – ELEKTRA ZABOK Matije Gupca 57, 49 210 Zabok	Vedran Jadek rukovoditelj odjela za tehničke poslove	Tel: 049 225 456 e-mail: info.dpzabok@hep.hr
ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. Ksavera Šandora Gjalskog, 49 210 Zabok	Mario Mihovilić, dipl.ing.stroj., direktor	Tel: 049 221 631 e-mail: uprava@zagorski-vodovod.hr
ZAGORSKI METALAC d.o.o. Ulica Josipa Broza Tita 2F, 49 210 Zabok	Zdravko Čulig, ing.inf., direktor	Tel: 049 587 151 Fax: 049 221 349 e-mail: zagorski-metalac@zagorski-metalac.hr

PRILOG 20. PRAVNE OSOBE ZA PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE ŽIVOTINJA

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
VETERINARSKA STANICA ZABOK d.o.o. Matije Gupca 3, 49 210 Zabok	Vjekoslav Nežmahen, direktor	Tel: 049 221 604
VETERINARSKA AMBULANTA VELIKO TRGOVIŠĆE Trg Sjepana i Franje Tuđmana 1,	Pero Vrdoljak veterinar	Tel: 049 236 599 Mob: 098 9832 366

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
49 214 Veliko Trgovišće		
UDRUGA ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE "VITA" Ulica Nikole Tesle 4, 49 214 Veliko Trgovišće	Vedrana Ožegović,, predsjednica	Mob: 099 241 2730
LOVAČKO DRUŠTVO "LISICA" VELIKO TRGOVIŠĆE Družilovec 108a	Dominik Vrtarić, predsjednik	Mob: 095 926 40 40
ŠPORTSKA RIBOLOVNA UDRUGA "JEZERO" Jezero Klanječko 25A	Vladimir Mikuljan, predsjednik	091/1431-187
„AGROPROTEINKA“ Strojarska cesta 11 10 360 Sessvetki Kraljevac	Direktor: Ivica Grlić Radman	Tel: 01 2046 776; 072 500 605 Fax: 01 2040 308 Mob: 091 204 6226; 091 204 6235 e-mail: info@agroproteinka.hr e-mail: eko-servis@agroproteinka.hr

PRILOG 21. KOMUNALNO PODUZEĆE

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49 214 Veliko Trgovišće	Željka Korunda, direktorica	Tel: 049 236 363 Mob: 091 236 3632
EKO FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180c, 49 243 Oroslavje	Dragan Zvonko, predsjednik uprave	Tel: 049 587 810 Fax: 049 249 240 e-mail: info@eko-flor.hr

PRILOG 22. PRAVNE OSOBE I OBRTI S MATERIJALNO – TEHNIČKIM SREDSTVIMA
(građevinska i slična oprema)

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49 214 Veliko Trgovišće	Željka Korunda, direktorica	Tel: 049 236 363 Mob: 091 236 3632

PRILOG 23. KONCESIONARI ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE PROMETNICA

PRAVNA OSOBA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE KRAPINO - ZAGORSKE ŽUPANIJE Janka Leskovara 40/1, 49 218 Zlatac	Ravnatelj: Stjepan Sirovec, mag.ing.traff.	Tel: 049 377 580 Fax: 049 377 574 E-mail: stjepan.sirovec@zuc-kzz.hr
PLAVINKA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti Trg Dragutina Domjanića 1, 49 210 Zabok	Sonja Horvat, direktorica	Tel: 049 222 584 e-mail: info@plavinka.hr

STROJNI ISKOP – TRANSPORT ZAJEC Špičkovina 12, 49 210 Zabok	Vlasnik: Vladimir Zajec	Mob: 098 231 273
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49 214 Veliko Trgovišće	Željka Korunda, direktorica	Tel: 049 236 363 Mob: 091 236 3632

PRILOG 24. POGREBNE USLUGE

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49 214 Veliko Trgovišće	Željka Korunda, direktorica	Tel: 049 236 363 Mob: 091 236 3632

PRILOG 25. POPIS LOKACIJA ZA UKOP POGINULIH

GROBLJE	ADRESA (I/ILI BROJ ČESTICE)	POVRŠINA MRTVAČNICA (m ²)
Mjesno groblje SV. TRI KRALJA	k.o. Velika Erpenja, k.č.br. 257, 258	k.č.br. 257 P = 3.845 k.č.br. 258 P = 1.880
Mjesno groblje STRMEC	k.o. Strmec, k.č.br. 1836, 1837, 1841, 1842	k.č.br. P = 3.165 k.č.br. 1837 P = 79
Mjesno groblje VELIKO TRGOVIŠĆE	k.o. Veliko Trgovišće, k.č.br. 21/10, 21/1, 21/2	k.č.br. 21/10 P = 5.460 k.č.br. 21/2 P = 5.136
Mjesno groblje Sv. Juraj	k.o. Jezero Klanječko, 1470, 31, 32, 33, 34, 2	

PRILOG 26. POPIS LOKACIJA ZA ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA

NAZIV LOKACIJE	ADRESA (I/ILI BROJ ČESTICE)	POVRŠINA (m ²)
n/p		

PRILOG 27. PREGLED PRAVNIH OSOBA JAVNOG PRIOPĆAVANJA

PRAVNA OSOBA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Radio Hrvatsko Zagorje Krapina Šetalište hrvatskog narodnog preporoda 13, 49 000 Krapina	Tanja Gregurović, direktorica	Tel: 049 371 255 Tel: 049 371 250 Fax: 049 372 068 e-mail: marketing@rhzk.hr e-mail: program@rhzk.hr e-mail: glazba@rhzk.hr e-mail: info@thzk.hr
Radio Kaj Zagreb Haendelova 4, Prečko, 10 000 Zagreb	Marija Kukovačec, direktorica	Tel: 01 643 0555 Tel: 01 3816 790 Fax: 01 643 0556 Fax: 01 3816 791 e-mail: program@radio-kaj.hr e-mail: marketing@radio-kaj.hr e-mail: glazba@radio-kaj.hr
Studijo radija Kaj u Krapini Frana Galovića 1b, 49 000 Krapina		Tel: 049 370 555 Fax: 049 370 556

Radio Stubica d.o.o. Toplička ulica 10/2, 49 240 Donja Stubica	Mladen Kukas, direktor	Tel: 049 286 005 Tel: 049 288 005 Tel: 049 287 005 Fax: 049 286 150 e-mail: radio-stubica@radio-stubica.hr
Mreža Tv Kamenarka 30, 10 000 Zagreb	Direktor Zvonimir Kabelka	Tel: 01 62 88 700
Zagorska televizija	Nenad Kralj	Mob: 099 311 5392 e-mail: nenad.kralj@mreza.tv
Zagorski list d.o.o. K. Š. Đalskog 4, 49210 Zabok	Direktor Tihomir Borovčak	Tel: 049 500 005

III. OSOBE S INVALIDITETOM

PRILOG 28. STATISTIČKI PODACI O OSOBAMA S INVALIDITETOM NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

R. BR.	IME I PREZIME OSOBE S INVALIDITETOM	ADRESA STANOVANJA I KONTAKT	IME I PREZIME NJGOVATELJA	OŠTEĆENJE, INVALIDITET I DIMENZIJE HENDIKEPA	POTREBA ZA POMAGALOM I VRSTA POMAGALA KOJU OSOBA KORISTI	OPIS STAMBENOG OBJEKTA	PREPREKE U SLUČAJU EVAKUACIJE	NAPOMENA (ŽIVOTNA DOBA)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								

IV. OSTALI PRILOZI

PRILOG 29. SHEMA MOBILIZACIJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Općinski načelnik Općine Veliko Trgovišće dana 05. lipnja 2018. godine donosi

Petak, 15. lipnja, 2018.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Strana 2651 - Broj 27

**SHEMU MOBILIZACIJE
STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE
VELIKO TRGOVIŠĆE**

Članak 1.

U svim odredbama ovog akta izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik Općine Veliko Trgovišće, odnosno načelnik Stožera.

Članak 3.

Članovi Stožera se mobiliziraju u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera može se izvršiti putem teklića.

Članak 4.

Kada se odlučuje o mobilizaciji Stožera, usmeni ili pisani nalog o mobilizaciji se dostavlja pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliko Trgovišće, koji putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže obavještava članove Stožera o mobilizaciji, ili angažira tekliće da osobno uruče mobilizacijske pozive članovima Stožera.

S H E M A

OPĆINSKI NAČELNIK / NAČELNIK STOŽERA
PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
a) Telefonom
b) Teklićem
ČLANOVI STOŽERA

Članak 5.

Ova Shema mobilizacije čini dio Plana djelovanja civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće.

Članak 6.

Donošenjem ove Sheme mobilizacije prestaje važiti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliko Trgovišće (KLASA: 814-01/15-01/8, URBROJ: 2197/05-15-05-1 od 16.11.2015. godine.

Članak 7.

Ova Shema mobilizacije stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 814-01/18-01/7

URBROJ: 2197/05-05-18-1

Veliko Trgovišće, 05.06.2018.g.

OPĆINSKI NAČELNIK

Robert Greblički, v.r.

PRILOG 30. NALOG ZA AKTIVACIJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE
Općinski načelnik

KLASA:

URBROJ:

Veliko Trgovišće, _____

SVIM ČLANOVIMA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE **OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE**

Na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16)

Ja _____
(ime i prezime, općinski načelnik)

N A L A Ž E M

aktiviranje Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće.

Sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće, a putem teklića Općine Veliko Trgovišće.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite troškove sudjelovanja snosi naložioc mobilizacije.

(općinski načelnik)

DOSTAVITI:

1. Pismohrana
2. Županijski centar 112

PRILOG 31. NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Veliko Trgovišće, __

Na temelju članka 27. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) izdajem

NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: _____
(pravna osoba, OIB)

Adresa: _____

Razlog pozivanja: _____
(mjere i aktivnosti civilne zaštite, vrsta operativne zadaće ili usluge)

Potrebni kapaciteti

(broj ljudi, radni strojevi, oprema...)

Mobilizacijsko zorište

(adresa)

Vrijeme odaziva: _____
(osoba kojoj se javlja, datum i sat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije: _____

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

DOSTAVNICA

(pravna osoba, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

(datum, vrijeme, mjesto)

Potpis odgovorne osobe primatelja

Potpis dostavljača

PRILOG 32. NALOG ZA MOBILIZACIJU OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Veliko Trgovišće, _____

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) izdajem

NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: _____

(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Mjesto i adresa prebivališta

Podaci o rasporedu (označiti s x):

☐ pripadnik postrojbe civilne zaštite

☐ zamjenik povjerenika civilne zaštite

☐ povjerenik civilne zaštite

☐ koordinator na lokaciji

Razlog pozivanja (označiti s x):

☐ operativno djelovanje

☐ smotra

☐ osposobljavanje

☐ drugo

Mobilizacijsko zborište

(adresa)

Vrijeme

(datum i sat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije:

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

DOSTAVNICA

(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

(datum, vrijeme, mjesto)

Potpis primatelja

Potpis dostavljača

PRILOG 33. TROŠKOVI ANGAŽIRANIH PRAVNIH OSOBA

R.BR.	NAZIV PRAVNE OSOBE / ADRESA SJEDIŠTA / BR. TELEFONA	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE / ADRESA PREBIVALIŠTA / BR. TELEFONA	VRSTA TEHNIKE	KOMADA	CIJENA /h S DJELATNIKOM

Napomena: Troškovi angažiranih pravnih osoba obračunat će se prema važećim cijenama na dan angažiranja

PRILOG 34. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06) sačinjen je:

ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
		Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali se koristi s pokretnom			
14.	Opis postojećeg stanja pokretne, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se. uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ravnateljstva
civilne zaštite ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i
pečat tijela koje je naložilo
privremeno oduzimanje
pokretne

PRILOG 35. ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06) sačinjen je:

ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU POVRATA I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili ovlaštena osoba od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnosti, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja.			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP Br. zapisnika	
16.	Posebne napomene			

Napomena: Ako za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ravnateljstva
civilne zaštite ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i
pečat tijela koje je naložilo
privremeno oduzimanje
pokretne

PRILOG 36. ZAHTJEV NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Ime i naziv

MB (za pravne osobe)

Adresa sjedišta ili prebivališta

U _____, _____ godine

(Naziv tijela kojem se upućuje zahtjev, tj.
tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretnine)

Temeljem članka 6. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06) i na osnovi Zapisnika o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnika o povratu privremeno oduzete pokretnine, sačinjen je

ZAHTJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Podaci o pokretnini			
Vrsta			
Tip			
Godina proizvodnje			
Registrirano	Da	Reg. oznaka	
	Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
Redni broj	Vrsta naknade	Oznaka X za traženu naknadu	Napomena
1.	Naknada za korištenje teretnog vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila ili radnog stroja		
2.	Naknada za korištenje privremeno oduzetog osobnog vozila		
3.	Naknada za oštećenje pokretnine		
4.	Naknada za uništenu ili otuđenu pokretninu		

Traženu naknadu molimo doznačiti na naš žiro račun broj _____ / moj tekući račun broj _____ koji se vodi kod _____ banke u _____, na adresi _____.

Zahtjev podnosi/ovjerava

PRILOG 37. ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD STRANE VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE
Stožer civilne zaštite

KLASA:
URBROJ:
Veliko Trgovišće, _____

KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
Načelnik Stožera civilne zaštite

PREDMET: Zahtjev kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine

<i>1. KRATAK OPIS NESREĆE S NASTALIM POSLJEDICAMA:</i>
<i>2. OPIS ANGAŽIRANIH LJUDSKIH I MATERIJALNIH POTENCIJALA, ANGAŽIRANIH OD STRANE NIŽE HIJERARHIJSKE RAZINE:</i>
<i>3. PROCJENA DALJNJEG UČINKA NESREĆE ILI KATASTROFE NA LJUDSKA I MATERIJALNA DOBRA:</i>
<i>4. DETALJAN OPIS (SPECIFIKACIJA) TRAŽENIH OPERATIVNIH SNAGA I/ILI POTREBNE MATERIJALNE ILI DRUGE POMOĆI:</i>
<i>5. VRIJEME I MJESTO PRIHVATA:</i>
<i>6. KONTAKT OSOBA ZA PRIHVAT:</i>
<i>7. SMJEŠTAJ ORGANIZIRAN, (ČVRSTI OBJEKT ILI ŠATOR):</i>
<i>8. PREDVIĐENO VRIJEME TRAJANJA POMOĆI:</i>

NAPOMENA:

- Operativne snage koje se šalju kao pomoć moraju imati osiguranu samodostatnost za 48 sati djelovanja

NAČELNIK STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

PRILOG 38. PREGLED TEKLIĆA

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA	KONTAKT	PRAVAC	BROJ ZADUŽENIH POZIVA	BROJ URUČENIH POZIVA	BROJ NEURUČENIH POZIVA (RAZLOG)
1.							
2.							

PRILOG 39. UPUTE TEKLIĆIMA

1. Teklić-raznosač uručuje pozive osobno obveznicima civilne zaštite ODMAH po primitku istih, čuvajući svoj pravac kretanja i ostale podatke kao SLUŽBENU TAJNU.
2. Ako se obveznik civilne zaštite ne nalazi kod kuće, a nemoguće ga je brzo pronaći, teklić uručuje poziv uz potpis punoljetnom članu domaćinstva, stanodavcu, kućepazitelju, poslodavcu, susjedu i sl. obvezujući tu osobu da poziv uruči osobi na koju poziv glasi i to ODMAH čim je moguće. U slučaju da osoba koja je poziv preuzela, poziv ne može uručiti iz bilo kojih razloga, treba ga hitno vratiti tekliću koji joj je dao poziv ili u zgradu **Općine Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49 214 Veliko Trgovišće.**
3. U slučaj da se obveznika civilne zaštite ne može pronaći ili utvrditi gdje se on nalazi, a nema ni druge prikladne osobe (punoljetni član domaćinstva, stanodavac, kućepazitelj, poslodavac, susjed) da preuzmu poziv, teklić mora na odgovarajućem i uočljivom mjestu (ulazna vrata, prozor, poštanski sandučić i sl.) ostaviti pismenu obavijest da se traženi ODMAH po dolasku kući javi u zgradu Općine Veliko Trgovišće. Na poledini tako neuručenog poziva teklić upisuje razlog neuručivanja uz svoj potpis, a poziv vraća na adresu Općine Veliko Trgovišće.
4. Pozive obveznika civilne zaštite koji su u međuvremenu umrli ili se nalaze u bolnici, inozemstvu, zatvoru ili im se ne zna boravak, teklić vraća na adresu Općine Veliko Trgovišće sa upisanim obrazloženjem na poledini poziva, kao i podacima uz potpis osobe koja je obrazloženje dala.
5. Obvezniku civilne zaštite koji je nepokretan zbog bolesti, poziv se uručuje s time da isti preko člana obitelji ili druge osobe u što kraćem roku opravda neodazivanje pozivu uz predocenje liječničkog nalaza. Teklić na dostavnici ovako uručenog poziva jasno upisuje da se pozvani neće odazvati kao i razlog neodazivanja.
6. Ukoliko se obveznik civilne zaštite nalazi izvan mjesta prebivališta (godišnji odmor, službeno putovanje, školovanje, sportska natjecanja i sl.) zbog čega mu se ne može uručiti poziv, teklić priopćava članovima njegovog domaćinstva kako su dužni obavijestiti pozvanog da se javi na mobilizacijsko mjesto.
7. Ukoliko obveznik civilne zaštite odbije primiti poziv, teklić pravi zabilješku o tome na poledini dostavnice, sa naznakom vremena i mjesta pokušaja uručjenja poziva te mjestom gdje je poziv ostavio, uz svoj potpis, a poziv ostavlja u stanu, sandučiću ili pribija na vrata.
8. Dostavnicu o primitku poziva potpisuje vlastoručno osoba koja je primila poziv, kao i teklić koji je poziv uručio, punim imenom i prezimenom, uz točno vrijeme i datum. Istovjetno se postupa kod danih izjava i zabilješki na poledini poziva.
9. Po završetku uručivanja, strogo poštujući ove UPUTE, teklić vraća dostavnice i neuručene pozive, ako ih ima, u Općinu Veliko Trgovišće.

PRILOG 40. PREGLED SMJEŠTAJNIH KAPACITETA

NAZIV OBJEKTA I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	MOGUĆNOST PRIPREME TOPLIH OBROKA	KAPACITET SMJEŠTAJA
OSNOVNA ŠKOLA VELIKO TRGOVIŠĆE Stjepana Radića 27, 49 214 Veliko Trgovišće	Diana Duk – Petek, ravnateljica Tel: 049 237 399	DA	200
ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA		NE	200

*za izračun kapaciteta smještaja uzeti u obzir 4 m² partera po osobi

[illegible]

[illegible]

PRILOG 43. UPUTE ZA STANOVNIŠTVO

EPIDEMIJE I PANDEMIJE
Postupci nakon proglašenja pojave epidemije zarazne bolesti: • obvezno slušajte službene upute o poduzimanju i provođenju mjera zaštite koje priopćava Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, odnosno nadležne osobe iz higijensko-epidemiološke službe. Upute se daju sredstvima javnog informiranja (radio, TV) i službenim napisima u dnevnom tisku, • dozvolite obavljanje propisanih zdravstvenih pregleda osoba, objekata, proizvoda, uzimanje potrebnog materijala za preglede te poduzimanje drugih propisanih mjera za zaštitu stanovništva od zaraznih bolesti, • izbjegavajte mjesta, posebno ona zatvorena, gdje se okuplja veći broj ljudi, • boravite u zatvorenom prostoru svoje kuće, ako ste bolesni, da bolest ne širite, ako ste zdravi da je ne dobijete, • spriječite dodir djece svih uzrasta, majki uz malu djecu, trudnica, onih koji se oporavljaju od drugih bolesti, bolesnih od drugih bolesti s bolesnima ili sumnjivima na bolest u epidemiji, • izbjegavajte bliži kontakt sa životinjama čije se zarazne bolesti mogu prenijeti na ljude, • osobito vodite računa o higijeni prostora, osobnoj higijeni i higijeni životinja s kojima ste u dodiru, • novooboljelog ili sumnjivog na bolest izolirajte iz zdrave sredine, pružite mu njegu i zatražite mišljenje stručne službe. Mjere zaštite i spašavanja stanovništva od zaraznih bolesti: • Mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti mogu biti: opće, posebne i ostale. Opće mjere: • osigurajte zdravstveno ispravne namirnice i predmete opće uporabe te sanitarno - tehničke i higijenske uvjete proizvodnje i prometa istih, • koristite zdravstveno ispravnu vodu za piće, • brinite o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima u kući, • brinite o higijenskom neškodljivom uklanjanju fekalija i drugih otpadnih tvari, • provedite, ovisno o mogućnosti, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u prostoru gdje proizvodite ili prodajete namirnice opće uporabe i hranu, gdje se opskrbljujete vodom za osobne potrebe i u prostoru za hranjenje i napajanje domaćih životinja, • provedite dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u prijevoznim sredstvima namijenjenim za promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju. Posebne mjere: • slušajte (radio, TV) i čitajte i slijedite upute nadležne službe za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti kako bi mogli provesti neke posebne mjere: • rano otkriti izvor zaraze i put prenošenja zaraze, • prevesti, izolirati i brinuti za oboljele do mjesta stanovanja do zdravstvene ustanove, • prijaviti zaraze odgovarajućoj službi. Ostale mjere: • redovito uzimajte propisane lijekove i savjetujte se sa zdravstvenim djelatnicima, • temeljito i često perite ruke i odjeću i prostor u kojem boravite, • ne koristite namirnice kojima ne znate porijeklo i koje nisu u zatvorenoj ambalaži, • namirnice prije uporabe dobro operite i termički obradite, opće i posebne mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti prestanite primjenjivati tek onda kada to dozvole nadležne službe koje su proglasile pojavu epidemije.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – EKSTREMNE TEMPERATURE
Rizici: • Kod jačeg toplinskog vala moguća je dehidracija i pregrijavanje organizma, što može dovesti do iscrpljenosti zbog vrućine ili toplinskog udara. U oba slučaja potrebna je liječnička pomoć. • Toplinski udar može nastati ako se iscrpljenost od vrućine ne liječi, ali se isto tako može pojaviti iznenada i bez prethodnog upozorenja. Simptomi: • Simptomi iscrpljenosti uzrokovane vrućinom uključuju glavobolju, vrtoglavicu, mučninu i povraćanje, slabost u mišićima ili grčeve, bljedilo kože i visoku temperaturu. Zaklonite se na hladnije

mjesto i pijte mnogo vode ili voćnih sokova. Ako možete, otuširajte se mlakom vodom ili se osvježite spužvom namočenoj u hladnoj vodi.

- Simptomi su glavobolja, mučnina, jaka žeđ, pospanost, vruća, crvena i suha koža, nagli porast temperature, konfuzija, agresija, grčevi i nesvijest. Toplinski udar može izazvati nepovratne promjene na organizmu, uključujući i mozak, ili čak smrt.

Rizične skupine:

- Vrućina može utjecati na svakoga, ali neke su osobe na nju osjetljivije. To su:
- Starije osobe, bebe i mala djeca, osobe koje uzimaju određene lijekove, osobe oboljele od kroničnih bolesti, osobito dišnih i srčanih, osobe koje već imaju povišenu temperaturu zbog upale, osobe koje prekomjerno uživaju alkohol i droge, osobe koje imaju problema s kretanjem, osobe koje su fizički aktivne, kao što su fizički radnici, sportaši i žene.

Što trebate napraviti?

- Pratite vijesti te redovito slušajte vremensku prognozu kako biste bili informirani dolazi li toplinski val. Planirajte unaprijed da biste smanjili rizik od toplinskog vala ili iscrpljenosti izazvane vrućinom.

Klonite se vrućine:

- Ako su prognozirali toplinski val, pokušajte planirati dan tako da izbjegavate izloženost vrućini
- Izbjegavajte izlazak u najtoplijem dijelu dana (između 11 i 16 sati)
- Izbjegavajte napore vanjske aktivnosti, kao što je sport, vrtlarstvo ili radovi na otvorenom – odgodite to za svježiji dio dana, na primjer rano ujutro
- Ako morate izlaziti, krećite se u hladu, nosite šešir ili kapu i laganu, široku odjeću, po mogućnosti pamučnu te ponesite sa sobom vodu za piće

Osvježite se:

- Boravite u najsvježijem dijelu stana, koliko je god to moguće
- Spustite zastore okrenute prema suncu
- Ne otvarajte prozor jer je zrak u prostoriji hladniji od onog vani. Otvorite ih kada unutarnja temperatura naraste i noću, a ako vas brine sigurnost, otvorite prozore bar na višim katovima.
- Tuširajte se hladnom vodom, a nekoliko puta tijekom dana osvježite se hladnom vodom, osobito lice i zatiljak.

Redovito pijte:

- Redovito pijte čak i ako ne osjećate žeđ, najbolje vodu ili voćne sokove
- Izbjegavajte alkohol, čaj i kavu, oni pogoršavaju dehidraciju
- Jedite koliko i inače jedete te pokušajte više jesti hladnu hranu, salate i voće, koji sadržavaju više vode

Potražite pomoć ako ste zabrinuti:

- Nazovite vašeg liječnika, ljekarnika ili zdravstvenu službu ako ste zabrinuti za svoje zdravlje tijekom toplinskog vala, osobito ako uzimate neke lijekove ili imate neuobičajene simptome
- Obratite pozornost na grčeve u rukama, nogama ili trbuhu, osjećaj blage konfuzije, slabost ili probleme sa spavanjem
- Ako imate ove simptome, odmorite se nekoliko sati, osvježite se i pijte vodu ili voćne sokove te potražite liječničku pomoć ako vam se stanje ne popravi ili se pogorša.

Pružite pomoć drugima:

- Ako poznajete nekoga iz gore navedenih rizičnih skupina, pružite im potreban savjet i potporu tijekom toplinskog vala. Starije osobe koje žive same treba svakodnevno posjećivati.

Dok čekate vozilo prve pomoći:

- Ako je moguće, premjestite osobu na hladnije mjesto
- Otvorite prozore da stvorite strujanje zraka
- Rashladite osobu otkopčavanjem odjeće, prskanjem hladnom vodom ili ju omotajte u vlažnu plahtu
- Ako je pri svijesti, dajte joj vode ili voćnog soka
- Nemojte joj davati nikakve lijekove

EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – TUČA (Padaline)

Postupci u slučaju tuče:

- U slučaju tuče, važno je znati kako se zaštititi kako bi se smanjio rizik od ozljeda i štete

Praćenje prognoze vremena: Redovito pratite vremensku prognozu kako biste bili informirani o mogućim olujama s tučom.

• Zaštita vozila: Ako je najavljena mogućnost tuče, parkirajte vozilo u garažu ili ispod čvrste nadstrešnice. • Zaštita imovine: Osigurajte prozore, staklene površine i druge osjetljive dijelove kuće. Ako je moguće, koristite zaštitne mreže ili rolete. • Ostanite unutra: Ako ste u kući, ostanite unutra i držite se podalje od prozora, staklenih vrata i drugih mjesta gdje bi moglo doći do razbijanja stakla. • Skrovište za vanjske aktivnosti: Ako ste vani i nemate vremena za povratak u zatvoreni prostor, potražite sklonište ispod čvrste strukture. Izbjegavajte sklonište pod drvećem zbog rizika od pada grana. • Vožnja: Ako ste u automobilu, zaustavite se na sigurnom mjestu, najbolje ispod nadstrešnice ili mosta. Ne izlazite iz automobila dok tuča traje. • Provjera ozljeda: Provjerite imate li vi ili netko drugi ozljede te po potrebi zatražite medicinsku pomoć. • Procjena štete: Pregledajte svoj dom, vozilo i imovinu zbog moguće štete. Fotografirajte oštećenja za potrebe osiguranja. • Popravci i čišćenje: Popravite ili zamijenite oštećene dijelove doma, vozila i imovine. Budite oprezni prilikom rukovanja razbijenim staklom i drugim opasnim materijalima. • Hitni brojevi: Imajte pri ruci brojeve hitnih službi. • Osiguranje: Provjerite imate li odgovarajuće osiguranje koje pokriva štetu od tuče. • Prva pomoć: Naučite osnovne tehnike prve pomoći kako biste mogli pružiti pomoć u slučaju ozljede.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – MRAZ (Padaline)
Postupci u slučaju mraza i leda • Zaštita poljoprivrednih kultura agrotekstilom i drugim mjerama • Zaštitite vodomjerno okno priručnim sredstvima • Ispustite vodu iz slavina u dvorištu i internih vodovodnih cijevi koje nisu na propisanoj dubini. • U vikendicama i ostalim objektima koji se ne koriste redovito ili u kojima nitko ne stanuje, te kod odlaska na duži put, zatvorite ventil iza vodomjera i ispuštite vodu. • Potrebno je pripaziti na vodomjere u zgradama u podrumskim prostorijama koje nisu grijane, posebno u prostorima koji imaju nezaštićene otvore (razbijene podrumске prozore, otvore u zidovima i sl.)
SUŠA
Postupci u slučaju suše: • Štedljivo koristite pitku vodu iz vodovoda, ne perite njome automobile, pločnike, ne zalijevajte vrtove i travnjake • Zbog mogućih redukcija vode, osigurajte pričuvu vode za piće. • Ne ložite vatru na otvorenom, ne bacajte opuške i zapaljene šibice u prirodi zbog opasnosti od nastanka i širenja požara. • Vrtove i travnjake zalijevate samo vodom iz većih vodotoka.
DEGRADACIJA TLA – KLIZIŠTA
Kako postupati? • Pojavu većeg klizanja zemljišta ili odrona treba prijaviti na broj 112, policiji ili nadležnoj službi u Općini na čijem se terenu klizište pojavilo. • Ako klizište ozbiljno ugrožava neku građevinu, u njoj treba isključiti struju, plin i vodu. • Građevinu ugroženu klizištem treba napustiti i udaljiti se na sigurnu udaljenost. • Nakon napuštanja ugrožene građevine treba čekati daljnje upute stručnjaka iz nadležnih službi.
POPLAVA
Postupci u slučaju poplave: • Slušajte radio ili gledajte TV kako biste bili dobro informirani o zbivanjima u vezi s poplavom • Čuvajte se bujičnih poplava – odmah se premjestite na višu poziciju • Osigurajte dom. Ako imate vremena, premjestite namještaj na viši kat. • Isključite uređaje na glavnim osiguračima i ne dotičite električne uređaje ako je vlažno ili ako stojite u vodi. • Ako morate napustiti dom, ponesite osobne dokumente, lijekove, nužnu odjeću i vodu za piće. • Ne krećite se kroz tekuću vodu.

• Ne vozite automobil na poplavljenom području. • Ako ste morali napustiti dom, vratite se tek kada to nadležni organi dopuste. Nakon poplave što prije očistite septičke jame. • Očistite i dezinficirajte sve što možete. • Prokuhavajte vodu za piće.
POTRES
Prije potresa: • Saznaj što više o potresu i što ti je činiti ako do njega dođe • Vježbaj za slučaj potresa – prvu pomoć i samopomoć, evakuaciju, gašenje požara... • Pripremi komplet za preživljavanje Tijekom potresa: • Zakloni se ispod masivnog stola, u kutu sobe ili ispod nosive grede • Odmakni se od građevina, stupova, dalekovoda.. • Ako si zatrpan skreni pozornost na sebe lupanjem po cijevi ili zidu, izbjegavaj vikanje (štediš energiju, kisik, ne udišeš prašinu) • Ne koristiti stepenice • Ne koristiti dizalo • Ne skači kroz prozor Poslije potresa: • Ostani miran, ne širi paniku. • Kontaktiraj obitelj, pokušaj pomoći ozlijeđenima. • Isključi vodu, plin i struju. • Izađi na otvoreno. • Slušaj vijesti i upute žurnih službi. • Izbjegavaj korištenje telefona i GSM aparata te izbjegavaj vožnju automobilom.
TEHNIČKO – TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA – INDUSTRIJSKA NESREĆA
Priprema prije nesreće: Informirajte se: • Upoznajte se s vrstama industrijskih postrojenja u vašoj blizini i potencijalnim opasnostima koje predstavljaju. • Pratite lokalne medije i službene izvore informacija za upozorenja i obavijesti. • Pripremite kit za hitne slučajeve: • Uključite stvari poput baterijske svjetiljke, radio na baterije, prvu pomoć, osnovne lijekove, vodu i nepropadljivu hranu. • Osigurajte osobne dokumente i važne kontakte. Planirajte evakuaciju: • Upoznajte se s lokalnim evakuacijskim rutama i skloništima. • Dogovorite obiteljski plan komunikacije i sastanka u slučaju razdvajanja. Tijekom nesreće: Ostanite mirni i informirani: • Slušajte radio ili pratite lokalne medije za službene obavijesti i upute. • Ne širite neprovjerene informacije i glasine. Sklonite se unutra: • Ako čujete sirene ili dobijete obavijest o nesreći, odmah se sklonite u najbližu zgradu. • Zatvorite sve prozore i vrata, ugasite ventilaciju i klimatizaciju kako biste spriječili ulazak štetnih tvari. Ostanite u zatvorenom prostoru: • Ne izlazite van dok službene vlasti ne kažu da je sigurno. • Ako se osjećate loše (vrtoglavica, mučnina), pokušajte ostati mirni i obavijestite hitne službe. Korištenje zaštitne opreme: • Ako imate pristup maskama za disanje ili drugoj zaštitnoj opremi, koristite ih. • Ako nemate, improvizirajte s tkaninama natopljenim vodom ili drugim materijalima. Izbjegavajte kontaminirana područja: • Držite se dalje od područja nesreće i potencijalno kontaminiranih područja. Evakuacija: Slušajte službene upute:

- Ako dobijete naredbu za evakuaciju, odmah slijedite upute lokalnih vlasti.
- Koristite propisane evakuacijske rute i izbjegavajte skretanje s njih.

Pripremite se brzo:

- Ponesite samo osnovne stvari iz hitnog kita i osobne dokumente.
- Osigurajte kućne ljubimce ako je moguće.

Vozite pažljivo:

- Ako koristite automobil, vozite pažljivo i slijedite upute prometne policije.

Nakon nesreće:

Vratite se samo kada je sigurno:

- Vratite se kući samo kada lokalne vlasti potvrde da je sigurno.

Izbjegavajte kontaminaciju:

- Ako sumnjate da ste bili izloženi štetnim tvarima, potražite medicinsku pomoć odmah.
- Izbjegavajte konzumaciju lokalne vode ili hrane dok ne dobijete potvrdu da je sigurna.

Pratite daljnje upute:

- Slušajte lokalne medije i službene obavijesti za daljnje informacije i upute.

Dodatni savjeti:

Budite spremni na suradnju: Pratite upute hitnih službi i sudjelujte u evakuacijskim vježbama ako se organiziraju.

Pomozite susjedima: Ako imate starije ili nepokretne susjede, provjerite jesu li informirani i pomozite im ako je potrebno.

- **Prijavite se:** Nakon nesreće, prijavite se lokalnim vlastima kako bi znali da ste sigurni.

PRILOG 44. KUĆNI RED

*Ovaj Kućni red se odnosi se na **sve korisnike i posjetitelje objekta***

U objekt je moguće ući i koristiti ga tek nakon izvršene prijave voditelju objekta.

Voditelj objekta: _____
telefon _____

Molimo korisnike da:

- vodite računa o čistoći prostora koji koristite,
- sanitarni čvor ostavljate onakvim kakvim bi ga vi željeli koristiti,
- smeće sakupljate i odlažete isključivo na za to predviđenim mjestima.

Radi sigurnosti svih korisnika, u prostoru objekta **zabranjeno je:**

- pušenje u svim prostorima objekta,
- ulazanje alkoholiziranih osoba,
- unošenje oružja te sredstava, opreme, lako zapaljivih materijala i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju te ugrožavati ljude i imovinu,
- unošenje staklenih i drugih lomljivih predmeta,
- konzumiranje hrane i pića, osim u za to određenom prostoru,
- uvođenje i držanje kućnih ljubimaca

Vrijeme noćnog mira od 23,00 do 7,00 sati. Korisnici se obvezuju na poštivanje primjerenog mira i tišine iz obzira prema drugim korisnicima.

Prije napuštanja objekta potrebno je da o tome obavijestite voditelja objekta.

Upute voditelja objekta obavezna su za sve korisnike i posjetitelje, a osobe koje ih ne poštuju mogu biti udaljene iz objekta.

PRILOG 45. ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

Donositelj odluke (ime i prezime, funkcija, tijelo)	
KLASA	
URBROJ	
Datum donošenja odluke	
Vrijeme donošenja odluke	

ŽUPANIJSKI CENTAR 112

ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

1. OGLASITI ZNAK (zaokružiti):

- * UPOZORENJE NA NADOLAZEĆU OPASNOST
- * NEPOSREDNA OPASNOST
- * PRESTANAK OPASNOSTI
- * VATROGASNA UZBUNA

2. UZROK OPASNOSTI: _____

3. PODRUČJE ZA KOJE SE OGLAŠAVA OPASNOST:

4. PRIOPĆENJE ZA STANOVNIŠTVO:

M. P.

Potpis ovlaštene osobe

Dostaviti na znanje:

1. _____
2. _____
3. _____

PRILOG 46. PREGLED PRAVNIH OSOBA S OPASNIM TVARIMA

PRAVNA OSOBA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
TIFON d.o.o. BP Veliko Trgovišće Ulica Ksavera Šandora Đalskog 12a, 49 214 Veliko Trgovišće	Voditelj	Mob: 091 464 1382
AGS Hrvatska d.o.o. BP Tuhelj Dubrovčan 177, 49 214 Veliko Trgovišće	Voditelj	01/20-80-111

PRILOG 47. EKSPERTNI TIM USLIJED INDUSTRIJSKE NESREĆE

PRAVNA OSOBA	PREDSTAVNIK	KONTAKT
ZAVOD ZA HITNU MEDICINU	Krešimir Božić, dipl.iur., ravnatelj	Tel: 049 373 411 e-mail: ravnatelj@hitna-kzz.hr
VZ KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE	Marijan Lovrenčić, zapovjednik	Mob: 091 112 0201
ZJVP ZABOK	Dražen Sinković, zapovjednik	Tel: 049 500 209 Tel: 049 500 210 e-mail: zapovjednik@zagorskajvp.hr Zapovjednik: Mob: 091 112 0290
PP ZABOK	Vedran Fraganić, načelnik	Tel: 049 225 309
PRAVNA OSOBA S OPASNIM TVARIMA	Ovisno o lokaciji događaja, voditelj sukladno prilogu 46.	

PRILOG 49. POPIS DOKUMENATA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE

- Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Veliko Trgovišće (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća (KLASA: 240-01/24-01/9, URBROJ: 2140-30-01/05-24-2, od 19.12.2024.god.).
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće (Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće (KLASA: 240-01/25-01/2, URBROJ: 2140-30-01/06-25-1, od 13.01.2025.god.)
- Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće KLASA: 240-01/25-01/6, URBROJ: 2140-30-01/06-25-2, od 18.06.2025.g. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 27/25)
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite KLASA: 240-01/25-01/8, URBROJ: 2140-30-01/06-25-1 od 04.07.2025. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 32/25)
- Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće (KLASA: 814-01/18-01/7, URBROJ: 2197/05-05-18-1, od 05.06.2018.god.).
- Odluka o osnivanju postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Veliko Trgovišće (KLASA: 814-01/18-01/3, URBROJ: 2197/05-05-18-1, od 12.04.2018.god.).
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine veliko Trgovišće (KLASA: 814-01/18-01/12, URBROJ: 2197/05-05-18-1, od 20.09.2018.god.).
- Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine veliko Trgovišće (KLASA: 240-01/22-01/3, URBROJ: 2140-30-01/05-22-1, od 04.02.2022.god.).
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće (KLASA: 814-01/21-01/14, URBROJ: 2140-30-01/05-22-10, od 21.03.2022.god.).
- Suglasnost Službe civilne zaštite Krapina na Prijedlog Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće (KLASA: 240-05/22-04/5, URBROJ: 511-01-394-22-6, od 01.02.2022.god.).
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Veliko Trgovišće za 2024. godinu (KLASA: 240-01/24-01/8, URBROJ: 2140-30-01/05-24-2, od 19.12.2024.god. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 53c/2024)
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Veliko Trgovišće za 2024. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (KLASA: 240-01/23-01/8, URBROJ: 2140-30-01/05-23-2, od 14.12.2023.god.).
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće za razdoblje 2024. – 2027. Godine (KLASA: 240-01/23-014/8, URBROJ: 2140-30-01/05-23-1, od 14.12.2023.god.).

PRILOG 50. RJEŠENJE O IZDAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE



KLASA: UP/I-240-01/24-01/5
URBROJ: 511-01-322-24-2
Zagreb, 6. ožujka 2024.

Ministarstvo unutarnjih poslova, OIB 36162371878, na temelju članka 12. točke 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), po zahtjevu trgovačkog društva Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Varaždin, Šenoina 3, OIB 37596493956, u predmetu davanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite, donosi

RJEŠENJE

1. Daje se trgovačkom društvu Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Varaždin, Šenoina 3, suglasnost za obavljanje prve i druge grupe stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite.
2. Suglasnost iz točke 1. daje se na rok od tri godine od dana donošenja ovog rješenja.
3. Trgovačko društvo je dužno za vrijeme trajanja suglasnosti ispunjavati sve propisane uvjete, a o svakoj promjeni koja može utjecati na danu suglasnost, dužno je izvijestiti ovo Ministarstvo najkasnije u roku od 10 dana od dana nastanka promjene.

Obrazloženje

Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Varaždin, Šenoina 3, podnijelo je dana 20. veljače 2024. godine zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje prve i druge grupe stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite.

U postupku provjere vjerodostojnosti dokaza koje je sukladno članku 4. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 134/23) trgovačko društvo priložilo uz zahtjev, utvrđeno je da je trgovačko društvo registrirano kod Trgovačkog suda u Varaždinu za obavljanje stručnih poslova iz područja planiranja civilne zaštite, a zaposlenici trgovačkog društva Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR posjeduju potrebno radno iskustvo i odgovarajuću stručnu spremu, te su položili pisani test i usmeni ispit za prvu i drugu grupu stručnih poslova.

Slijedom navedenog, ocjenjeno je da trgovačko društvo Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR ispunjava propisane uvjete za obavljanje stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite, te je stoga, temeljem članka 12. točke 24. Zakona o sustavu civilne zaštite i članka 21. stavka 1. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, riješeno kao u izreci ovog rješenja.

Ako se inspekcijskim nadzorom utvrdi da je trgovačko društvo prestalo udovoljavati propisanim uvjetima odnosno ako u roku određenom rješenjem o inspekcijskim nadzoru ne ispuni propisane mjere, ako se inspekcijskim nadzorom stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite koje je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave povjerila trgovačkom društvu utvrdi da sadržaj dokumenata nije sukladan važećim zakonima i podzakonskim propisima iz područja civilne zaštite te ako trgovačko društvo dva puta u roku ne provede mjere naložene rješenjem o inspekcijskom nadzoru, kada naručitelj izvijesti Ministarstvo da trgovačko društvo, bez opravdanog razloga, ne poštuje preuzete obveze i ako trgovačko društvo postupi suprotno propisima kojima se uređuje poslovna i službena tajna, ovo Ministarstvo će, temeljem članka 24. navedenog Pravilnika, rješenjem ukinuti suglasnost.

Ukoliko trgovačko društvo ne pokrene postupak obnove suglasnosti najkasnije tri mjeseca prije isteka roka važenja ovog rješenja, Ministarstvo će, po službenoj dužnosti, rješenjem ukinuti suglasnost, a trgovačko društvo brisati iz Očevidnika obrta/pravnih osoba kojima je izdana suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Za rješenje se ne plaća upravna pristojba po Tar. br. 2. točki 1. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi ("Narodne novine" broj 156/22").


RAVNATELJ
dr. sc. Damir Trut

DOSTAVITI:

1. Ustanova za obrazovanje odraslih
DEFENSOR
Šenoina 3
42000 Varaždin
2. pismohrani – ovdje